

ПРОТОКОЛ №1/20
заседания наблюдательного совета
ГАУ КО «Юргинский психоневрологический интернат»

Дата проведения: 23 января 2020 года

Время начала заседания: 10:30

Место проведения: Департамент социальной защиты населения Кемеровской области, малый зал (4 этаж)

Присутствовали:

1. Рыженкова Светлана Ивановна – председатель Юргинского местного отделения Кемеровского регионального отделения общероссийский общественный орган Российский красный крест;
2. Печенкин Сергей Николаевич – начальник отдела комплексной безопасности и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания департамента социальной защиты населения Кемеровской области;
3. Кузнецова Ирина Александровна – заместитель начальника отдела финансового обеспечения деятельности учреждений и управлений социальной защиты департамента социальной защиты населения Кемеровской области;
4. Дайнеко Сергей Сергеевич – ведущий экономист государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат»;
5. Гудкова Наталия Викторовна – главный бухгалтер государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат».

Отсутствовали:

1. Денисенко Антонина Алексеевна – председатель Юргинской городской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
2. Кошкина Надежда Сергеевна – специалист по охране труда государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат»;
3. Тимакова Анастасия Александровна – главный специалист отдела государственной собственности комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области;
4. Крылов Андрей Николаевич – председатель Юргинского городского Совета народных депутатов.

Кворум для принятия решения имеется (55,56%), комиссия правомочна.

Повестка дня:

1. Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов (в ред. от 27.12.2019г.)
2. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» за 2019 год.
3. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (в ред. от 01.01.2020г.).
4. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (в ред. от 20.01.2020г.).
5. О распоряжении (списании) особо ценного движимого имущества (имущества стоимостью менее 50000 рублей) находящемся в оперативном управлении ГАУ КО «Юргинский психоневрологический интернат», согласно приведенного списка.

Слушали:

1. Гудкову Наталию Викторовну, которая предоставила присутствующим проект плана финансово-хозяйственной деятельности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, рассказала об основных изменениях в финансировании учреждения за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, платы за стационарное обслуживание, за счет иной приносящей доход деятельности в разрезе аналитических кодов бюджетной классификации. Планы финансово-хозяйственной деятельности по статье субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания полностью соответствуют уведомлениям о лимитах бюджетных обязательств на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания, доведенными учреждению главным финансовым управлением Кемеровской области.

Результаты голосования за утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов:

«за» - 5 человек

«против» - 0 человек

«воздержалось» - 0 человек

2. Далее Гудкова Наталия Викторовна ознакомила присутствующих с годовой бухгалтерской отчетностью за 2019 год. Бухгалтерский отчет представлен в соответствии с Инструкцией 33н, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.10.2019 №166н «О внесении изменений в Инструкцию о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденную приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н». Детально озвучены основные показатели в отчете формы 0503730 - баланс государственного (муниципального) учреждения, а также Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760). Присутствующим представлен «Отчет о результатах учреждения по исполнению государственного задания», дана оценка кредиторской задолженности, озвучены причины ее возникновения. Комиссией рассмотрены и проанализированы справки об обеспеченности мягким инвентарем, мебелью и средствами личной гигиены и выполнении норм продуктов питания. Выделенная субсидия на выполнение государственного задания использована на 100%. Были озвучены направления расходования субсидии на иные цели.

Результаты голосования за утверждение годовой бухгалтерской отчетности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» за 2019 год:

«за» - 5 человек

«против» - 0 человек

«воздержалось» - 0 человек

3. Гудкову Наталию Викторовну, которая предоставила присутствующим проекты планов финансово-хозяйственной деятельности государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов. Комиссией проверено соответствие формы предоставленных планов с формой, утвержденной департаментом социальной защиты населения Кемеровской области согласно приказа от 26.12.2019г. №209 «О порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных департаменту социальной защиты населения Кемеровской области». Расхождений не выявлено. Также проверены контрольные цифры бюджетных обязательств учреждения на соответствие утвержденным.

Результаты голосования за утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов:

«за» - 5 человек

«против» - 0 человек

«воздержалось» - 0 человек

4. Гудкову Наталию Викторовну, которая озвучила причины списания основных средств с баланса учреждения, согласно приведенного списка:

№ п/п	Наименование основных средств, инвентарный номер	Год выпуска	Первоначальная стоимость, руб.	Фактически й срок службы	Остаточная стоимость, руб.
1	Весы медицинские, инв.№410104000000115	2006	7 473,00	10л. 6мес.	0,00
2	Швейная машинка Singer Promise (2013), инв.№410104000000087	2013	4 560,00	6л. 9мес.	0,00
3	Моноблок NR TouchSmart 310-1202ru (2012)/3, инв.№410104000000277	2012	38 510,50	7л. 8мес.	0,00
4	Компьютер E5200/160G, инв.№410104000000036	2009	20 645,00	10л. 7мес.	0,00
			71 188,50		0,00

По п/п 4 исправлена ошибка в расчете фактического срока службы с 12л. 7мес. на 10л. 7мес. Согласно актам технической экспертизы данное оборудование непригодно к дальнейшей эксплуатации, ремонт, модернизация и восстановление экономически нецелесообразны, использование деталей для другого оборудования невозможно.

Результаты голосования за согласование списания с баланса государственного автономного учреждения Кемеровской области «Юргинский психоневрологический интернат» основных средств с учетом принятых исправлений:

«за» - 5 человек

«против» - 0 человек

«воздержалось» - 0 человек

5. Дайнеко Сергей Сергеевич предоставил присутствующим членам наблюдательного совета аналитическую справку финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Проанализированы кассовые расходы, объемы исполнения плановых показателей. Присутствующим представлены основные мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы учреждения в 2019 году. Также озвучены размеры кредиторской задолженности, среднемесячная заработная плата по категориям сотрудников учреждения. Детально проведен анализ источников доходов от иной приносящей доход деятельности, определена выручка и основные направления расходования средств.

Решили:

1. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов в редакции от 27.12.2019г.
2. Утвердить бухгалтерскую отчетность за 2019 год.
3. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов в редакции от 01.01.2020г.
4. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов в редакции от 20.01.2020г.
5. Согласовать списание основных средств с баланса учреждения.

Повестка дня исчерпана.

Председатель:



Рыженкова С.И.

Члены наблюдательного совета:



Печенкин С.Н.



Кузнецова И.А.



Гудкова Н.В.

Секретарь:



Дайнеко С.С.